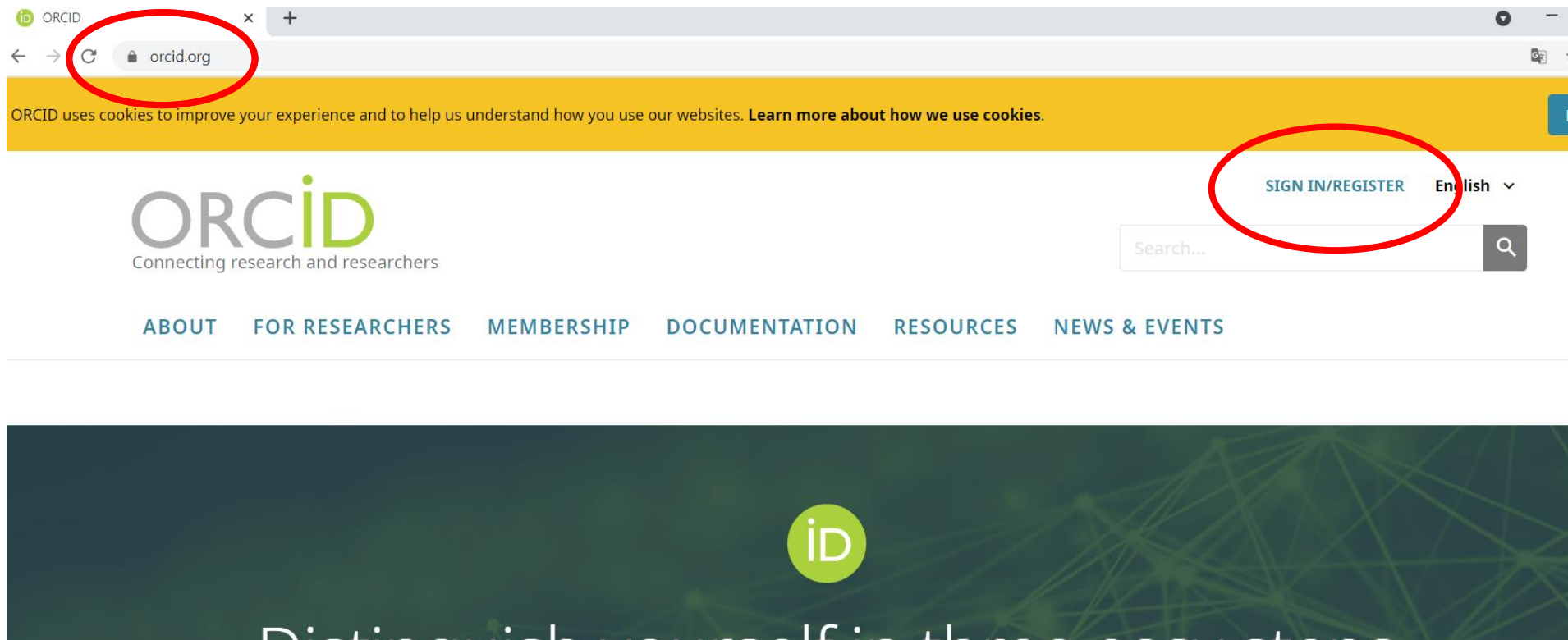


**Instrukcja zamieszczania informacji
o dorobku naukowym w systemie ORCID
przy pomocy plików *bibtex***

1. Bibliotekarze wygenerują plik w formacie bibtex (*.bib) zawierający informacje o publikacjach pracownika za lata 2017-2021, który zostanie przesłany pocztą elektroniczną. Plik ten należy zapisać na swoim komputerze.

2. Należy zalogować się na indywidualne konto orcid (orcid.org).



3. W celu zalogowania się w systemie należy podać email lub numer ORCID oraz hasło.



Connecting research and researchers

Search...

[ABOUT](#)

[FOR RESEARCHERS](#)

[MEMBERSHIP](#)

[DOCUMENTATION](#)

[RESOURCES](#)

[NEWS & EVENTS](#)

Sign in

Email or 16-digit ORCID iD

example@email.com or 0000-0001-2345-6789

Password

SIGN IN

[Forgot your password or ORCID ID?](#)

4. Po zalogowaniu należy kliknąć w pole 'Add works'. Rozwinie się lista, z której trzeba wybrać 'Import BibTeX'

Employment lists organizations where you have been professionally affiliated. [Add employer.](#)

▼ Education and qualifications (0) ? + Add qualification + Add education ⬆️ Sort

Education lists the organizations where you were educated. [Add education](#) or [add qualification.](#)

▼ Invited positions and distinctions (0) ? + Add invited position + Add distinction ⬆️ Sort

An invited position is an invited non-employment affiliation. A distinction is an honorary or other award, distinction, or prize. [Add invited position](#) or [add distinction.](#)

▼ Membership and service (0) ? + Add service + Add membership ⬆️ Sort

Membership is membership in any society or organization. Service is a dedication of time, money, or other resources. [Add membership](#) or [add service.](#)

▼ Funding (0) ? + Add funding ⬆️ Sort

Funding captures grants and other awards you have received to support your research. [Add funding.](#)

▼ Works (50 of 53) ? + Add works ⬇️ Export works ⬆️ Sort

☐ COMBINE ☐ DELETE ☐ ☐ ☐

Items per page: 50 1 - 50 of 53 < >

☐ A simple proof of heavy tail estimates for affine type Lipschitz recursions
Stochastic Processes and their Applications
2017 | journal-article
DOI: [10.1016/j.spa.2016.06.022](https://doi.org/10.1016/j.spa.2016.06.022)

Search & link
Add ArXiv ID
Add DOI
Add PubMed ID
Import BibTeX
Add manually

Manage similar works

5. Po wybraniu pola *'Import BibTeX'* pojawi się przycisk *'Choose file'*. Umożliwia on otwarcie okna dialogowego, w którym należy wczytać otrzymany plik w formacie bibtex.

The screenshot shows a web interface for managing works. At the top, there's a header bar with 'Works (50 of 53)' and buttons for '+ Add works', 'Export works', and 'Sort'. Below this, the 'Import BibTeX' section is highlighted with a green border. It contains a 'Hide import BibTeX' button and a description: 'Import citations from BibTeX (.bib) files, including files exported from Google Scholar. More information on importing BibTeX files.' To the right of this section is a dropdown menu with options: 'Search & link', 'Add ArXiv ID', 'Add DOI', 'Add PubMed ID', 'Import BibTeX' (highlighted in green), and 'Add manually'. A red circle highlights the 'Choose file' button in the dropdown menu, with a 'Cancel' button next to it. Below the 'Import BibTeX' section, there are icons for 'COMBINE', 'DELETE', and a group of icons (people, key, lock). At the bottom, there's a pagination bar showing 'Items per page: 50', '1 - 50 of 53', and navigation arrows.

6. Po wczytaniu pliku pojawi się lista publikacji, którą należy zatwierdzić klikając w przycisk 'Save all' (wcześniej można wybrać publikacje, które zamierzamy dodać).

W przypadku pojawienia się komunikatów o błędach, prosimy o kontakt z bibliotekarzem.

Funding captures grants and other awards you have received to support your research. [Add funding.](#)

▼ Works (50 of 53) ⓘ

+ Add works

⬇ Export works

⬆⬇ Sort

Import BibTeX

Hide import BibTeX

Import citations from BibTeX (.bib) files, including files exported from Google Scholar. More information on [importing BibTeX files.](#)

Cancel Save all

Self-similar solutions to kinetic-type evolution equations: Beyond the boundary case

Electronic Journal of Probability

2021 | journal-article

DOI: 10.1214/20-EJP568



7. Proszę sprawdzić, czy na liście znajdują się wszystkie publikacje.

8. Po wykonaniu wszystkich czynności prosimy o wysłanie informacji do bibliotekarza. Jest to również ważny krok, gdyż w systemie PBN, w profilu instytucji bibliotekarz musi potwierdzić, że wszystkie publikacje pracownika znajdują się w systemie ORCID.

UWAGA:

Profil ORCID oraz zawarta w nim lista publikacji muszą być widoczne publicznie. Prosimy nie zmieniać tych ustawień

