

ZARZĄDZENIE Nr 181/2025
Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego
z dnia 11 września 2025 r.

w sprawie wprowadzenia *Regulaminu*
mieszkańców domów studenckich Uniwersytetu Wrocławskiego

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się ***Regulamin mieszkańców domów studenckich Uniwersytetu Wrocławskiego*** w brzmieniu Załącznika do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierza się Prorektorowi ds. studenckich.

§ 3. Tracą moc:

- 1) zarządzenie Nr 39/2001 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 23 lipca 2001 r. wprowadzające Regulamin mieszkańców domu studenckiego Uniwersytetu Wrocławskiego;
- 2) zarządzenie Nr 53/2002 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 9 sierpnia 2002 r. wprowadzające zmiany do Regulaminu mieszkańców domu studenckiego Uniwersytetu Wrocławskiego;
- 3) zarządzenie Nr 78/2003 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 27 października 2003 r. wprowadzające zmianę do Regulaminu mieszkańców domu studenckiego Uniwersytetu Wrocławskiego.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązywania od dnia 1 października 2025 r.

prof. dr hab. Robert Olkiewicz
R E K T O R

REGULAMIN MIESZKAŃCÓW DOMÓW STUDENCKICH

UNIWERSYTETU WROCŁAWSKIEGO

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

Postanowienia niniejszego Regulaminu stosuje się do osób zakwaterowanych w domach studenckich (dalej zwanych „mieszkańcami”) i osób przebywających w domach studenckich Uniwersytetu Wrocławskiego (dalej jako „Uczelnia” lub „UWr”).

§ 2

1. Dom studencki stanowi integralną część Uczelni.
2. Dom studencki jest przeznaczony na czasowe zakwaterowanie uprawnionych do tego osób oraz jest miejscem do wypoczynku i nauki.
3. Dom studencki zapewnia warunki dla rozwoju samorządności studenckiej i życia kulturalnego oraz kształtowania postaw obywatelskich, a także uczestnictwa w rozwoju społecznym oraz tworzenia gospodarki opartej na innowacjach.
4. Domy studenckie Uniwersytetu Wrocławskiego są objęte obowiązkiem szczególnej ochrony jego mieszkańców, pracowników (bez względu na tytuł wykonywania pracy lub usług na rzecz Uniwersytetu Wrocławskiego), mienia i ich wyposażenia. Obowiązek ten muszą przestrzegać jego pracownicy oraz wszyscy mieszkańcy i ich goście.

§ 3

1. Prorektor ds. studenckich oraz kierownik domu studenckiego reprezentują Uczelnię we wszystkich sprawach dotyczących mieszkańców domu studenckiego.
2. Kierownik domu studenckiego jest związany poleceniami władz Uczelni, w szczególności Rektora lub Prorektora ds. studenckich.
3. Mieszkańcy reprezentowani są przez organy samorządu mieszkańców domu studenckiego, które współpracują z władzami Uczelni, kierownikiem i administracją domu studenckiego we wszystkich sprawach związanych z udziałem studentów w zarządzaniu domem studenckim.

§ 4

1. Wszyscy mieszkańcy domu studenckiego zobowiązani są do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu oraz zarządzeń Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego i innych przepisów obowiązujących na terenie Uczelni, a także poleceń kierownika domu studenckiego oraz respektowania uchwał organów Samorządu Studentów.
2. Kierownik domu studenckiego i rada mieszkańców domu studenckiego sprawują bezpośredni nadzór nad przestrzeganiem na terenie domu studenckiego postanowień niniejszego Regulaminu oraz innych aktów Uczelni, powszechnie obowiązujących przepisów prawa i zasad współżycia koleżeńskiego. Mieszkańcy domu studenckiego zobowiązani są do respektowania poleceń kierownika domu studenckiego i rady mieszkańców.
3. We wszystkich sprawach uzależnionych w niniejszym Regulaminie od decyzji rady mieszkańców domu studenckiego, kierownika domu studenckiego lub innych upoważnionych osób, mieszkańcom przysługuje prawo odwołania się do Prorektora ds. studenckich, który podejmuje ostateczną decyzję.

ROZDZIAŁ II

Zasady zakwaterowania

§ 5

1. Zasady przydziału miejsc w domach studenckich ustala na dany rok akademicki Prorektor ds. studenckich po zasięgnięciu opinii Samorządu Studentów. Zasady te określone są w dokumencie zwanym *Zasadami zakwaterowania* ogłaszanym do dnia 1 lipca każdego roku w komunikacie Prorektora ds. studenckich, publikowanym na stronie Uniwersytetu Wrocławskiego w zakładce „Domy Studenckie”, zwanym dalej *Zasadami zakwaterowania*.
2. Miejsca w domu studenckim przyznawane są corocznie na okres 9 miesięcy w danym roku akademickim, poczynając od daty rozpoczęcia roku akademickiego.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach osoba zakwaterowana może uzyskać zezwolenie na korzystanie z miejsca w domu studenckim w okresie wakacji letnich. Zgodę w tym zakresie wydaje Prorektor ds. studenckich udzieloną po zasięgnięciu opinii kierownika domu studenckiego.

§ 6

1. Prawo do zamieszkania w domu studenckim w danym roku akademickim nabywa osoba, której przyznano we właściwym trybie miejsce oraz która dopełniła niezbędnych formalności związanych z zakwaterowaniem.
2. O zakwaterowanie w domu studenckim UWr mogą ubiegać się osoby posiadające aktualny status studentów lub doktorantów UWr.
3. O zakwaterowanie w domu studenckim UWr mogą ubiegać się inne osoby niż wymienione w ust. 2 zgodnie z *Zasadami zakwaterowania*.
4. Przyznanie miejsca w domu studenckim na rok następny jest możliwe po uzyskaniu przez mieszkańca pozytywnej opinii dotychczasowej rady mieszkańców i kierownika domu studenckiego. W przypadku braku rady mieszkańców lub pod nieobecność wszystkich przedstawicieli rady, opinia wydawana jest przez kierownika domu studenckiego samodzielnie.
5. Dotychczasowi mieszkańcy domu studenckiego mają pierwszeństwo w uzyskaniu miejsca w tym samym domu studenckim przed nowymi mieszkańcami. Prawo pierwszeństwa przysługuje studentom lub doktorantom, którzy:
 - 1) nie prowadzą wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych;
 - 2) znajdują się w trudnej sytuacji socjalnej lub bytowej;
 - 3) pobierają stypendia socjalne lub zapomogę;
 - 4) posiadają orzeczenie o niepełnosprawności;
 - 5) są sierotami, pól sierotami;
 - 6) samodzielnie wychowują własne dziecko;
 - 7) powrócili z wyjazdu stypendialnego lub wymiany międzynarodowej.Szczegółowe kryteria w tym zakresie mogą określać *Zasady zakwaterowania*.
6. W przypadku wolnych miejsc, istnieje możliwość ubiegania się o miejsce w domu studenckim przez studentów lub doktorantów innych uczelni Wrocławia na zasadach określonych w umowach międzyuczelnianych lub *Zasadach zakwaterowania*.
7. Student lub doktorant UWr przebywający na urlopie od zajęć dydaktycznych może ubiegać się i uzyskać zakwaterowanie w domu studenckim UWr, jeżeli po zakończeniu przydziału miejsc w domach studenckich UWr pozostaną wolne miejsca.

§ 7

1. Dokumentem stwierdzającym prawo do zamieszkania w domu studenckim jest skierowanie wydane przez Dział Spraw Studenckich.
2. Zakwaterowania osób w domu studenckim dokonuje kierownik domu studenckiego zgodnie z *Zasadami zakwaterowania* na dany rok akademicki.

§ 8

1. W chwili zakwaterowania pokój wraz ze sprzętem stanowiącym jego wyposażenie przekazywany jest mieszkańcowi danego pokoju na podstawie "Karty wyposażenia". Pokoje i moduły mieszkalne posiadające przedpokoje, łazienki lub kuchnie przekazywane są łącznie z tymi pomieszczeniami.
2. Każda zmiana składu osobowego pokoju wymaga protokolarnego odbioru pokoju oraz, jeśli moduł je posiada, przedpokoju, łazienki i kuchni oraz naniesienia zaistniałych zmian w „Karcie wyposażenia”.
3. Uniwersytet Wrocławski nie prowadzi modułów/pokoi koedukacyjnych, małżeńskich ani rodzinnych.

§ 9

1. Uniwersytet Wrocławski jako administrator danych osobowych mieszkańców jest zobowiązany do zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych, a w szczególności zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym.
2. Po wykwaterowaniu dane osobowe byłych mieszkańców podlegają archiwizacji przez okres wymagany, a w przypadku prowadzonych postępowań – do czasu ich zakończenia.

ROZDZIAŁ III

Prawa i obowiązki mieszkańców

§ 10

1. Mieszkańcy mają prawo do zamieszkiwania w domu studenckim w warunkach bezpieczeństwa i spokoju, umożliwiających wypoczynek i naukę.
2. Dom studencki zapewnia należyłą ochronę przeciwpożarową, kontrolę ruchu osobowego przy wejściu oraz prawidłowe funkcjonowanie infrastruktury technicznej.
3. Mieszkańcy mają prawo do korzystania w domu studenckim z urządzeń i pomieszczeń wspólnego użytku zgodnie z przepisami porządkowymi obowiązującymi na terenie każdego domu studenckiego.
4. Osoby korzystające z pomieszczeń ponoszą odpowiedzialność za korzystanie z nich oraz za pozostawione w nich przedmioty.

§ 11

KARTA MIESZKAŃCA

1. W trakcie zakwaterowania mieszkańcy otrzymuje „Kartę mieszkańca”.
2. Wszyscy mieszkańcy zobowiązani są do okazania „Karty mieszkańca” na polecenie pracownika administracji domu studenckiego, portiera lub innego pracownika domu studenckiego, a także członka rady mieszkańców. „Karta mieszkańca” jest ważna jedynie z dokumentem potwierdzającym tożsamość okaziciela.
3. W przypadku zgubienia „Karty mieszkańca” konieczne jest każdorazowo zgłoszenie tego faktu administracji domu studenckiego.

§ 12

1. Mieszkańcy mają prawo do zachowania prywatności w zajmowanym pokoju. Nikt bez ich zgody nie ma prawa wchodzić do pokoju, zwłaszcza pod ich nieobecność, z wyjątkiem sytuacji, o których mowa w § 17, § 19, § 28, § 30 i 31 niniejszego Regulaminu.
2. Mieszkańcy mają prawo do urządzania wystroju pokoi według własnego uznania, z poszanowaniem takiego samego prawa pozostałych współmieszkańców pokoju. Wystrój pokoju nie może zawierać elementów (symbolów) podlegających, usprawiedliwiających lub nawołujących do przemocy lub nienawiści, w tym wrogości wobec określonych jednostek lub grup osób wyodrębnionych na podstawie określonych cech, w szczególności płci, rasy, koloru skóry, pochodzenia etnicznego

lub społecznego, wyglądu zewnętrznego, języka, religii, wyznania lub przekonania, poglądów politycznych lub innych poglądów, przynależności do mniejszości narodowej, przynależności do związku zawodowego, majątku, urodzenia, niepełnosprawności lub wieku. Przy dokonywaniu jakichkolwiek zmian, konieczne jest przywrócenie pokoju do stanu pierwotnego. Zabrania się oklejania mebli, ścian i drzwi w sposób prowadzący do pogorszenia ich stanu.

3. Zmiany wyposażenia i wystroju pokoi o charakterze trwałym wymagają każdorazowo zgody kierownika domu studenckiego.

§ 13

1. Mieszkańcy domu studenckiego mogą zmieniać w ciągu roku akademickiego przydzielone im miejsce w określonym pokoju, z uwzględnieniem postanowień § 7, § 8 oraz § 38 niniejszego Regulaminu i przenosić się na wolne miejsce do innego pokoju lub zamieniać się miejscami z mieszkańcami innych pokoi za zgodą wszystkich mieszkańców pokoi przyjmujących. Zmiana miejsca zakwaterowania następuje na podstawie wniosku złożonego w administracji domu studenckiego, po uprzednim załatwieniu wszystkich formalności w administracji domu studenckiego. Wniosek rozpatruje kierownik domu studenckiego. Od decyzji nie służy odwołanie.
2. Mieszkańcy pokoju nie mogą odmówić przyjęcia studenta dokwaterowanego na wolne miejsce w trybie i na zasadach określonych w § 6 i 7 niniejszego Regulaminu.
3. Kierownik domu studenckiego może w ciągu roku akademickiego przekwaterować mieszkańca do innego pokoju, ze względu na potrzebę pełnego wykorzystania bazy noclegowej domu studenckiego oraz w trybie § 38 niniejszego Regulaminu. Mieszkańcy są zobowiązani do zmiany pokoju w terminie wskazanym przez administrację domu studenckiego.

§ 14

1. Mieszkańcy mają prawo do używania wniesionych do pokoju w domu studenckim własnych urządzeń użytkowych, z zastrzeżeniem § 27 pkt 11 niniejszego Regulaminu.
2. Uczelnia nie odpowiada materialnie za wniesiony przez mieszkańca do domu studenckiego sprzęt komputerowy i inne urządzenia użytkowe, jak również za urządzenia wniesione do domu studenckiego z naruszeniem postanowień ust. 4 oraz § 27 niniejszego Regulaminu.
3. Uczelnia nie odpowiada również za rzeczy wniesione przez mieszkańca do pokoju w domu studenckim, jeżeli ich utrata lub uszkodzenie nastąpiły w czasie, kiedy pokój nie był należycie zabezpieczony. Zasady dotyczące należytego zabezpieczenia pokoju określa niniejszy Regulamin.
4. Na użytkowanie sprzętów elektronicznych niesłużących procesowi dydaktycznemu konieczna jest zgoda kierownika domu studenckiego.
5. Uczelnia, zgodnie z art. 670 KC, posiada ustawowe prawo zastawu na rzeczach wniesionych do pokoju studenckiego w celu zabezpieczenia należności z tytułu opłat za zakwaterowanie.
6. Jeżeli po wykwaterowaniu lub opuszczeniu domu studenckiego okaże się, że mieszkaniowiec pozostawił swoje przedmioty w domu studenckim, to zostaje wezwany, na adres wskazany przez mieszkańca i na jego koszt, do odbioru tych przedmiotów. W takich sytuacjach dopuszcza się także odesłanie tych przedmiotów na adres wskazany przez mieszkańca na jego koszt. W przypadku nieotrzymania dyspozycji odesłania pozostawionych przez mieszkańca przedmiotów, Uczelnia przechowuje takie przedmioty przez okres czterech miesięcy, a następnie zutylizuje. Artykuły spożywcze (w tym napoje, również zamknięte) oraz leki przechowywane będą przez okres 24 godzin, a następnie zutylizowane.

§ 15

1. Mieszkańcy mogą organizować imprezy kulturalne i rozrywkowe na terenie domu studenckiego za zgodą rady mieszkańców i kierownika domu studenckiego. Kierownik domu studenckiego może uzależnić wydanie zgody od pozytywnej opinii kierownika Działu Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz Ochrony Przeciwpożarowej i Pełnomocnika Rektora ds. Bezpieczeństwa studentów i doktorantów. W razie odmowy wyrażenia zgody przez radę mieszkańców lub kierownika domu studenckiego, ostateczną decyzję podejmuje Prorektor ds. studenckich.

2. Imprezy w domu studenckim nie mogą odbywać się w porze ciszy nocnej określonej w § 21, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadkach uzasadnionych charakterem imprezy, Prorektor ds. studenckich może wyrazić zgodę na jej przedłużenie na porę ciszy nocnej, określając ostateczną porę zakończenia imprezy.
4. Odpowiedzialność za przebieg imprezy ponoszą jej organizatorzy.
5. Organizatorzy zobowiązani są do udostępnienia danych organizatorów wraz z listą gości kierownikowi domu studenckiego.
6. W przypadku, gdy uczestnicy imprezy naruszają postanowienia niniejszego Regulaminu, regulaminów obowiązujących na terenie obiektu lub przepisy prawa powszechnie obowiązującego, kierownik domu studenckiego może wcześniej zakończyć imprezę.
7. W przypadku wystąpienia naruszeń, o których mowa w ust. 6, Prorektor ds. studenckich na wniosek kierownika domu studenckiego może wydać zakaz organizowania imprez na terenie danego domu studenckiego na czas określony.

§ 16

1. Mieszkańcy domu studenckiego mają obowiązek korzystania z miejsca w domu studenckim z poszanowaniem zasad współżycia koleżeńskiego i dobrych obyczajów akademickich w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu innych osób oraz nie zakłócający ich prawa do wypoczynku i nauki, a w szczególności:
 - 1) przestrzegania przepisów bhp i ppoż.,
 - 2) przestrzegania ciszy nocnej,
 - 3) korzystania z miejsca w pokoju zgodnie z zakwaterowaniem,
 - 4) dokonywania opłat za miejsce w domu studenckim za każdy miesiąc w terminie wskazanym w *Zasadach zakwaterowania* w domach studenckich Uniwersytetu Wrocławskiego na dany rok akademicki.
 - 5) okazywania „Karty mieszkańca” przy pobieraniu klucza do pokoju oraz na każde żądanie kierownika domu studenckiego, portiera lub innego pracownika administracji domu studenckiego, członka rady mieszkańców oraz upoważnionego przez Prorektora ds. studenckich przedstawiciela,
 - 6) dbałości o czystość i porządek w zajmowanym pokoju, łazience, kuchni i module mieszkalnym,
 - 7) zamykania okien w pokoju oraz drzwi do pokoju i modułu na klucz w chwili jego opuszczania przez wszystkich jego mieszkańców oraz pozostawiania klucza na portierni w razie opuszczania domu studenckiego,
 - 8) wyłączania urządzeń elektrycznych niewymagających stałego zasilania oraz oświetlenia w chwili opuszczania pokoju przez wszystkich jego mieszkańców,
 - 9) korzystania z urządzeń i pomieszczeń wspólnego użytku zgodnie z ich przeznaczeniem oraz dbałości o czystość i porządek w tych pomieszczeniach,
 - 10) przechowywania żywności we wspólnie używanych lodówkach w sposób higieniczny i usuwania żywności nieświeżej,
 - 11) konieczności dostosowania się do zasad segregacji odpadów,
 - 12) dbałości o czystość terenu przyległego do domu studenckiego,
 - 13) informowania kierownika domu studenckiego o zamiarze rezygnacji z miejsca w domu studenckim z możliwie najdłuższym wyprzedzeniem,
 - 14) rozliczenia się w chwili wykwaterowania z pobranego sprzętu i zajmowanych pomieszczeń oraz zdania czystego i opróżnionego z rzeczy osobistych pokoju, łazienki, kuchni i modułu, jeśli wykwaterowanie dotyczy ostatniego z mieszkańców,
 - 15) informowania członka rady mieszkańców, kierownika domu studenckiego, portiera lub innego pracownika administracji domu studenckiego o przypadkach rażącego naruszania niniejszego Regulaminu, zwłaszcza o sytuacjach zagrażających bezpieczeństwu osób i mienia,
 - 16) udzielania Rzecznikowi Dyscyplinarnemu dla Studentów informacji istotnych w prowadzonym przez niego postępowaniu wyjaśniającym,
 - 17) przestrzegania przepisów prawa i zasad współżycia społecznego,
 - 18) poinformowania administracji domu studenckiego o długotrwałej nieobecności swojego współlokatora.

2. W przypadku wystąpienia zdarzeń nieprzewidzianych wszystkie osoby zakwaterowane w domach studenckich zobowiązane są stosować się do poleceń administracji domów studenckich.

§ 17

W przypadku nieutrzymywania pokoju lub segmentu we właściwym stanie sanitarnym, mieszkańcy domu studenckiego mogą zostać obciążeni każdorazowo kosztami dezynfekcji lub dezynsekcji, jeżeli stan sanitarny pokoju tego wymaga.

§ 18

1. Jeżeli warunki lokalowe na to pozwalają, dopuszcza się możliwość zorganizowania czasowego, nieodpłatnego przechowania rzeczy na okres wakacji dla mieszkańców kontynuujących zamieszkanie w kolejnym roku akademickim.
2. Szczegółowe zasady korzystania z przechowalni określają przepisy wewnętrzne domów studenckich, które wydaje kierownik domu studenckiego.

ROZDZIAŁ IV Prawa i obowiązki administracji

§ 19

1. Kierownik domu studenckiego lub członek rady mieszkańców może wejść do pokoju lub modułu w celu przeprowadzenia inspekcji wyłącznie w obecności jego mieszkańców, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3, chyba że mieszkańcy wyrażą zgodę na wejście pod ich nieobecność.
2. O inspekcji mającej na celu utrzymanie należytego stanu sanitarnego lub technicznego pokoju lub modułu, w zakresie prac remontowych lub renowacji, mieszkańcy są informowani z możliwym wyprzedzeniem.
3. Bez konieczności informowania mieszkańców inspekcje mogą być dokonywane w sytuacjach, gdy:
 - 1) istnieje uzasadnione podejrzenie prowadzenia przez mieszkańca działalności zagrażającej zdrowiu lub życiu bądź naruszającej prawo;
 - 2) istnieje uzasadnione podejrzenie poważnego naruszania przepisów niniejszego Regulaminu lub regulaminu porządkowego domu studenckiego;
 - 3) miała miejsce awaria wymagająca niezwłocznej naprawy lub istnieje inne poważne zagrożenie dla mienia bądź życia lub zdrowia;
 - 4) trwa procedura wykwaterowania (w celu sprawdzenia stanu pokoju).
4. Inspekcji pod nieobecność mieszkańców w sytuacjach, o których mowa w ust. 3, dokonuje komisja powołana przez kierownika domu studenckiego, składająca się z co najmniej trzech osób, w tym przynajmniej 1 osoby spośród mieszkańców domu studenckiego. Z inspekcji sporządza się protokół, w którym wskazuje się: członków komisji, powód dokonania inspekcji i jej wynik. Protokół winien być niezwłocznie przedstawiony mieszkańcom pokoju lub modułu, który podlegał inspekcji. O przeprowadzeniu inspekcji pod nieobecność mieszkańców oraz jej przyczynach kierownik domu studenckiego niezwłocznie informuje radę mieszkańców.
5. Do wszystkich pokoi lub modułów w domu studenckim, bez konieczności uprzedzania ich mieszkańców, mogą wejść uprawnione organy porządku publicznego w obecności przedstawiciela rady mieszkańców, a w przypadku jej braku lub nieobecności członków, w obecności mieszkańca domu studenckiego.
6. Pracownik domu studenckiego, ze względów sanitarnych, ma prawo do usunięcia z pomieszczeń ogólnego użytku w domu studenckim (zwłaszcza z kuchni) pozostawionych tam rzeczy.
7. W przypadkach losowych, pracownik administracji domu studenckiego w obecności innego pracownika jest uprawniony do wejścia do pokoju, również pod nieobecność studenta. Z czynności przeprowadzana jest notatka.

§ 20

1. Kierownik domu studenckiego jest zobowiązany do wspierania działalności rady mieszkańców.

2. Kierownik domu studenckiego spotyka się z radą mieszkańców w okresie roku akademickiego nie rzadziej niż raz w semestrze oraz każdorazowo na jej prośbę. Jednocześnie kierownik domu studenckiego pozostaje z radą mieszkańców w bieżącym kontakcie drogą elektroniczną.
3. Na zgłoszone przez radę mieszkańców na piśmie lub drogą elektroniczną propozycje, opinie, uwagi, skargi i wnioski kierownik domu studenckiego odpowiada w tej samej formie niezwłocznie, nie później niż w terminie siedmiu dni, a jeżeli niezbędny jest dłuższy termin rozpoznania zgłoszenia rady mieszkańców, informuje radę mieszkańców o nowym terminie odpowiedzi, nie dłuższym niż dwa miesiące od przekazania zgłoszenia, oraz o przyczynach opóźnienia.
4. W przypadku braku lub niezadowolenia z odpowiedzi kierownika, o której mowa w ust. 3, radzie mieszkańców przysługuje odwołanie do Prorektora ds. studenckich.

ROZDZIAŁ V

Zasady porządkowe

§ 21

Cisza nocna w domu studenckim obowiązuje w godzinach od 23.00 do 6.00.

§ 22

1. Osoby odwiedzające mogą przebywać na terenie domu studenckiego w godzinach od 6:00 do 23:00, a wyjątkowo po godzinie 23:00 w przypadkach i na zasadach określonych w § 23 niniejszego Regulaminu.
2. Osoba odwiedzająca zobowiązana jest do odnotowania swojej wizyty w Rejestrze osób odwiedzających. W tym celu okazuje pracownikowi portierni dokument tożsamości ze zdjęciem.
3. Portier wpuszcza osobę odwiedzającą na teren domu studenckiego pod warunkiem, że odwiedzany mieszkaniowiec jest obecny w domu studenckim, z uwzględnieniem zastrzeżeń wynikających z postanowień niniejszego Regulaminu.
4. Przyjmowanie osób odwiedzających w pokojach nie może zakłócać warunków do nauki i wypoczynku mieszkańców.
5. Mieszkańcy domu studenckiego ponoszą pełną odpowiedzialność za osobę odwiedzającą.
6. Mieszkańcy mają obowiązek natychmiastowego przeciwdziałania zachowaniom osoby odwiedzającej naruszającym postanowienia niniejszego Regulaminu.
7. Osoby odwiedzające mieszkańców, które znajdują się w stanie nietrzeźwości, pod wpływem środka odurzającego bądź innego podobnie działającego środka lub zachowujące się agresywnie nie mają prawa wstępu i przebywania na terenie domu studenckiego. W razie odmowy opuszczenia domu studenckiego przez taką osobę, należy niezwłocznie powiadomić portiera oraz radę mieszkańców lub kierownika domu studenckiego.
8. Kierownik domu studenckiego w porozumieniu z radą mieszkańców może wydać zakaz wstępu do domu studenckiego osobie nie będącej jego mieszkańcem na okres od jednego do sześciu miesięcy, jeżeli osoba ta wielokrotnie lub rażąco naruszyła niniejszy Regulamin lub popełniła na jego terenie przestępstwo lub wykroczenie.

§ 23

1. W uzasadnionych przypadkach mieszkańcy domu studenckiego mogą uzyskać zgodę na przedłużenie wizyty osoby odwiedzającej lub na udzielenie jej noclegu, za odpłatnością, w swoim pokoju albo w pokoju gościnnym, jeśli jest to w danym momencie możliwe. Przedłużenie wizyty jest możliwe do godziny 2:00.
2. Przedłużenie wizyty lub udzielenie noclegu w swoim pokoju wymagają każdorazowo zgody wszystkich współmieszkańców pokoju/modułu oraz zgody kierownika domu studenckiego lub przewodniczącego rady mieszkańców albo upoważnionej przez niego osoby, którzy wyrażając zgodę biorą pod uwagę warunki noclegowe danego pokoju, liczbę aktualnie przebywających w nim osób oraz obowiązek zapewnienia ciszy nocnej w domu studenckim. W danym pokoju udzielić noclegu można dla maksymalnie dwóch osób.

3. Nieopuszczenie domu studenckiego do godziny wskazanej przez administrację danego domu studenckiego przez osobę odwiedzającą, której przedłużono wizytę, jest równoznaczne z udzieleniem jej noclegu i koniecznością uregulowania należności za niego zgodnie z obowiązującym cennikiem.
4. Maksymalna liczba noclegów dla jednej osoby odwiedzającej wynosi 4 w okresie 1 miesiąca liczonego jako 30 dni kalendarzowych.

§ 24

1. Udzielenie zgody na nocleg pełnoletniej osoby odwiedzającej w pokoju osoby małoletniej wymaga wcześniejszego przedłożenia zgody rodziców/opiekunów prawnych mieszkańca małoletniego kierownikowi domu studenckiego lub upoważnionej przez niego osobie.
2. Udzielenie zgody na nocleg gościa małoletniego w pokoju osoby pełnoletniej wymaga wcześniejszego przedłożenia zgody rodziców/opiekunów prawnych gościa małoletniego kierownikowi domu studenckiego lub upoważnionej przez niego osobie.
3. Udzielenie zgody na nocleg gościa małoletniego w pokoju osoby małoletniej wymaga wcześniejszego przedłożenia zgód rodziców/opiekunów prawnych mieszkańca małoletniego i gościa małoletniego kierownikowi domu studenckiego lub upoważnionej przez niego osobie.
4. Zgoda określona w pkt 1-3 powinna być podpisana przez rodziców/opiekunów prawnych małoletniego.
5. Wzór zgody opublikowany jest na stronie internetowej Uniwersytetu Wrocławskiego w zakładce „Domy Studenckie”.

§ 25

1. Na terenie domu studenckiego obowiązuje zakaz prowadzenia działalności gospodarczej, handlowej, produkcyjnej, rozrywkowej lub gastronomicznej.
2. Obowiązuje zakaz wskazywania adresu domu studenckiego jako adresu spółek lub miejsca prowadzenia jednoosobowej działalności gospodarczej, organizacji pozauczelnianych, a także miejsca prowadzenia działalności gospodarczej, w których Uniwersytet nie uczestniczy, bądź którym nie udzielił na to zgody.

§ 26

Na terenie domu studenckiego obowiązuje zakaz sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych.

§ 27

Mieszkańcom domu studenckiego zabrania się wszelkich zachowań zagrażających bezpieczeństwu osób i mienia oraz naruszających porządek i zakłócających innym mieszkańcom ich wypoczynek lub naukę, a w szczególności:

- 1) urządzania imprez towarzyskich zakłócających spokój innym mieszkańcom domu studenckiego;
- 2) urządzania gier hazardowych;
- 3) używania, posiadania, wytwarzania, przetwarzania albo przerabiania środków odurzających, substancji psychotropowych lub nowych substancji psychoaktywnych, czy też prekursorów;
- 4) przechowywania, wnoszenia lub posiadania na terenie domów studenckich materiałów łatwopalnych, wybuchowych, pirotechnicznych, w tym fajerwerków, rac i innych podobnie działających substancji lub przedmiotów oraz innych materiałów pożarowo niebezpiecznych, a także materiałów, przedmiotów lub substancji żrących lub cuchnących;
- 5) przechowywania, wnoszenia lub posiadania na terenie domów studenckich przedmiotów niebezpiecznych w szczególności broni i amunicji, w tym broni czarnoprochowej, pneumatycznej, gazowej, paralizatorów, noży lub innego podobnie niebezpiecznego przedmiotu;
- 6) trzymania zwierząt na terenie domu studenckiego;
- 7) palenia tytoniu oraz papierosów elektronicznych na terenie domu studenckiego;
- 8) zakrywania czujek dymu oraz ingerowania samodzielnie w dźwiękowy system ostrzegania,

- 9) zakłócania innym mieszkańcom spokoju w ciągu dnia poprzez głośne odtwarzanie muzyki lub inne hałasy;
- 10) zakłócania ciszy nocnej, w tym korzystania w porze ciszy nocnej z centralnego oświetlenia w pokoju, bez zgody wszystkich współmieszkańców pokoju;
- 11) wnoszenia lub używania na terenie domu studenckiego urządzeń wymagających ładowania, z wyłączeniem urządzeń służących procesowi dydaktycznemu lub użytkowi osobistemu takich jak telefon, komputer lub tablet, bez zgody kierownika domu studenckiego, który może nie wyrazić takiej zgody ze względów bezpieczeństwa i obciążenia infrastruktury elektrycznej, w szczególności w przypadku urządzeń elektrycznych bez znaku certyfikacji EU CE, a także o mocy jednostkowej powyżej 2200 W;
- 12) wykonywania czynności, które mogą prowadzić do zniszczenia lub uszkodzenia trwałych elementów pokoi i innych pomieszczeń oraz przedmiotów stanowiących wyposażenie domu studenckiego;
- 13) wyrzucania przez okno jakichkolwiek przedmiotów lub wylewania jakichkolwiek cieczy;
- 14) wynoszenia z domu studenckiego przedmiotów stanowiących wyposażenie pokoju lub innych pomieszczeń;
- 15) przechowywania rowerów, pojazdów i innych środków komunikacji na terenie domu studenckiego poza wyznaczonymi przez kierownika domu studenckiego miejscami lub pomieszczeniami;
- 16) dorabiania kluczy do pokoi i modułów mieszkalnych;
- 17) udostępniania kluczy do pokoi i modułów mieszkalnych osobom trzecim;
- 18) odstępowania swojego miejsca w domu studenckim osobom trzecim;
- 19) zamiany pokoi z naruszeniem postanowień § 8 niniejszego Regulaminu;
- 20) wywieszania w oknach i na balkonach domów studenckich flag, banerów, plakatów, transparentów, materiałów reklamowych, przedmiotów osobistych oraz innych elementów wizualnych, niezależnie od ich treści czy charakteru;
- 21) przyjmowania gości w porze ciszy nocnej oraz udzielania im noclegu w swoich pokojach z naruszeniem postanowień § 23 niniejszego Regulaminu;
- 22) pozostawiania gościa w pokoju pod nieobecność jego mieszkańców, bez zgody kierownika domu studenckiego lub upoważnionej przez niego osoby.

§ 28

1. Wszelkie usterki/awarie w pokojach powinny być zgłaszane przez mieszkańców w portierni lub w miejscu do tego wyznaczonym albo mailowo na wskazany przez administrację domu studenckiego adres.
2. Zgłoszenie usterki/awarii oznacza wyrażenie zgody na wejście do pokoju, nawet podczas nieobecności mieszkańców, do czasu usunięcia awarii/usterki, chyba, że osoba zgłaszająca usterkę/awarię zaznaczy, że nie wyraża zgody na wejście do pokoju pod nieobecność, a charakter usterki nie wymaga natychmiastowej interwencji.
3. Za szkody powstałe w wyniku niezgłoszonej usterki/awarii odpowiadają mieszkańcy.

§ 29

1. Mieszkańcy domu studenckiego zobowiązani są do natychmiastowego zgłoszenia zagubienia albo kradzieży kluczy do pokoju. Mieszkańcy pokrywają koszty wynikłe z zagubienia lub kradzieży kluczy.
2. Dorabianie kluczy lub wymiana zamków w drzwiach przez mieszkańców jest zabroniona. Mieszkańcy, którzy dorobili klucz lub dokonali wymiany zamków, ponoszą koszt wymiany zamków w pokoju lub module.

§ 30

1. W razie naruszenia przez mieszkańców lub ich gości przepisów niniejszego Regulaminu, popełnienia przestępstwa lub wykroczenia albo innego zachowania zagrażającego bezpieczeństwu osób i mienia, kierownik domu studenckiego, członek rady mieszkańców, portier lub inny pracownik administracji mają obowiązek podjęcia interwencji.

2. W przypadkach określonych w ust. 1, mieszkańcy mają obowiązek wpuszczenia interweniującego do swojego pokoju i udzielenia mu wyjaśnień, a na żądanie interweniującego - zaprzestania zachowania niezgodnego z postanowieniami niniejszego Regulaminu lub innego zachowania naruszającego powszechnie obowiązujące przepisy.
3. Przypadki poważniejszych naruszeń niniejszego Regulaminu lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa wymagają sporządzenia przez interweniującego pisemnej notatki z interwencji i niezwłocznego przedłożenia jej kierownikowi domu studenckiego. Interweniujący portier odnotowuje interwencję w „Księdze raportów”.

§ 31

1. W sytuacjach zagrażających bezpieczeństwu osób i mienia, w szczególności w razie zagrożenia pożarem lub zalaniem pomieszczeń wodą, zakłócania ciszy nocnej przez pozostawienie w pokoju głośno grającego urządzenia lub w innych wyjątkowych sytuacjach wymagających natychmiastowego przeciwdziałania, kierownik domu studenckiego, a pod jego nieobecność członek rady mieszkańców, portier lub inny pracownik administracji w towarzystwie drugiej osoby - mają obowiązek wejścia do pokoju także pod nieobecność jego mieszkańców w celu zapobieżenia gromadzącemu niebezpieczeństwu lub przerwania zakłócania ciszy nocnej.
2. Interweniujący, oprócz czynności określonych w ust. 1, ma także obowiązek powiadomienia mieszkańców o fakcie wejścia do pokoju bezpośrednio po ich powrocie.

ROZDZIAŁ VI

Odpowiedzialność mieszkańców

§ 32

1. Za szkody powstałe na terenie domu studenckiego odpowiada materialnie osoba, która je wyrządziła.
2. W przypadku niemożności ustalenia sprawcy szkody, odpowiadają mieszkańcy odpowiedzialni za to mienie.
3. Wysokość odszkodowania odpowiada faktycznemu kosztowi doprowadzenia uszkodzonego mienia domu studenckiego do stanu sprzed szkody.

§ 33

1. Mieszkańcy pokoju ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za stan przyjętych pomieszczeń i ich wyposażenia. W pokojach i modułach mieszkalnych posiadających łazienki lub kuchnie odpowiedzialność ta obejmuje także te pomieszczenia.
2. W przypadku zniszczenia pomieszczeń oraz uszkodzenia, zniszczenia, utraty lub zagubienia elementów wyposażenia pomieszczeń, o których mowa w ust. 1, mieszkańcy zobowiązani są do zapłaty równowartości wyrządzonej szkody lub przywrócenia do stanu poprzedniego.
3. W przypadku niemożności ustalenia sprawcy szkody, mieszkańcy pokoju odpowiadają solidarnie. Jeżeli szkoda powstała w łazience lub kuchni modułu mieszkalnego, odpowiadają za nią solidarnie wszyscy mieszkańcy tego modułu.
4. Za szkody stwierdzone w pokoju, łazience lub kuchni w momencie zmiany składu osobowego pokoju - jeżeli nie można ustalić sprawcy - odpowiadają solidarnie dotychczasowi mieszkańcy tego pokoju lub modułu mieszkalnego.

§ 34

1. Mieszkańcy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za stan pobranych indywidualnie przedmiotów wyposażenia osobistego na podstawie "Karty wyposażenia".
2. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia, utraty lub zagubienia przedmiotów, o których mowa w ust. 1, mieszkańcy zobowiązani są do zapłaty równowartości wyrządzonej szkody lub przywrócenia do stanu poprzedniego.

§ 35

W momencie stwierdzenia uszkodzenia, zniszczenia, utraty lub zagubienia mienia domu studenckiego mieszkańcy mają obowiązek niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie kierownika domu studenckiego.

§ 36

1. Wartość wyrządzonej szkody określa każdorazowo komisja powołana przez kierownika domu studenckiego.
2. O sposobie naprawienia szkody decyduje kierownik domu studenckiego.
3. W przypadku nienaprawienia szkody w terminie 14 dni od chwili ustalenia sposobu jej naprawienia, kierownik domu studenckiego przekazuje sprawę do rozstrzygnięcia Rektorowi Uniwersytetu Wrocławskiego.

§ 37

1. Mieszkańcy naruszający przepisy niniejszego Regulaminu albo zachowujący się na terenie domu studenckiego w sposób uchybiający godności studenta, w szczególności popełniający przewinienia dyscyplinarne, wykroczenia lub przestępstwa, ponoszą odpowiedzialność przed sądem koleżeńskim lub komisjami dyscyplinarnymi. Za ten sam czyn mieszkańcy nie mogą być ponownie ukarani przez Komisję Dyscyplinarną dla Studentów lub Odwoławczą Komisję Dyscyplinarną dla Studentów lub przez sąd koleżeński.
2. Działający w domu studenckim Sąd Koleżeński I Instancji przeprowadza postępowanie na wniosek kierownika domu studenckiego lub każdego mieszkańca domu studenckiego, skierowany do niego za pośrednictwem rady mieszkańców, która może zlecić przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zasadność takiego wniosku. Szczegółowe zasady odpowiedzialności studentów przed sądem koleżeńskim określa Regulamin Samorządu Studentów Uniwersytetu Wrocławskiego.
3. Ze względu na poważny charakter sprawy, rada mieszkańców lub kierownik domu studenckiego mogą powiadomić Prorektora ds. studenckich o nagannym zachowaniu mieszkańca. Prorektor ds. studenckich po uzyskaniu takiej informacji może zlecić Rzecznikowi Dyscyplinarnemu dla Studentów przeprowadzenie postępowania wyjaśniającego. Szczegółowe zasady odpowiedzialności dyscyplinarnej studentów określa ustawa - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.
4. W rażących przypadkach, o których mowa w ust. 1, Prorektor ds. studenckich, który może wydać decyzję o cofnięciu im przydziału miejsca w domu studenckim. Postanowienia § 16 niniejszego Regulaminu stosuje się odpowiednio.

§ 38

1. Prorektor ds. studenckich może uchylić decyzję o przyznaniu miejsca w przypadku:
 - 1) rażącego naruszenia przez mieszkańca lub jego gościa przepisów niniejszego regulaminu lub regulaminu porządkowego;
 - 2) umożliwienia zamieszkania osobie nieuprawnionej;
 - 3) rażącego naruszenia zasad współżycia koleżeńskiego lub wartości akademickich.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach kierownik może wystąpić do Prorektora ds. studenckich o pozbawienie mieszkańca przyznanego w domu studenckim miejsca ze względu na rażące naruszenie przez niego lub jego gościa przepisów niniejszego regulaminu lub regulaminu obowiązującego na terenie obiektu.
3. O utracie miejsca w domu studenckim przez osobę studiującą na innej uczelni ze względu na rażące naruszenie niniejszego regulaminu lub zasad współżycia koleżeńskich lub wartości akademickich, bądź jej gościa, decyduje Prorektor ds. studenckich. O utracie miejsca i jego przyczynach można poinformować ponadto uczelnię macierzystą osoby studiującej. Przepis stosuje się odpowiednio do doktorantów.
4. Od decyzji Prorektora ds. studenckich, o których mowa w ust. 1 - 3 przysługuje wniosek o ponowne rozpoznanie sprawy.

5. W przypadkach wymienionych w ust. 1 mieszkańcy opuszczają dom studencki w terminie nie dłuższym niż trzy dni robocze od doręczenia decyzji, o której mowa w ust. 1-3.
6. W przypadkach wymienionych w ust. 1 mieszkańcy tracą prawo do ubiegania się o miejsce w domu studenckim na bieżący i kolejny rok akademicki.

§ 39

1. Mieszkańcy domu studenckiego notorycznie lub rażąco naruszający przepisy niniejszego Regulaminu bądź poważnie naruszający zasady współżycia społecznego mogą zostać przeniesieni do innego pokoju w tym samym domu studenckim na podstawie decyzji kierownika domu studenckiego, wydanej w porozumieniu z radą mieszkańców.
W uzasadnionych przypadkach na podstawie takiej decyzji można przekwaterować do różnych pokoi mieszkańców jednego pokoju. Przekwaterowanie do innego pokoju może się odbyć w ramach tego samego domu studenckiego bądź może nastąpić do pokoju w innym domu studenckim.
2. Przeniesienie do innego domu studenckiego następuje na wniosek rady mieszkańców lub kierownika domu studenckiego w drodze decyzji Prorektora ds. studenckich w sytuacjach, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku decyzji przenoszącej do pokoju lub domu studenckiego, za którego użytkowanie opłata jest wyższa od pierwotnie przyznanego, mieszkańcowi przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.
4. Kierownik domu studenckiego może również wydać zakaz przyjmowania w pokoju gości lub przedłużania ich pobytu określony w § 22 pkt 8 niniejszego Regulaminu.

ROZDZIAŁ VII Wykwaterowanie

§ 40

1. Zasady wykwaterowania określone są w *Zasadach zakwaterowania* w domach studenckich Uniwersytetu Wrocławskiego.
2. Mieszkaniec domu studenckiego jest zobowiązany do informowania kierownika domu studenckiego o zamiarze rezygnacji z miejsca w domu studenckim z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem.
3. Wykwaterowanie się w trakcie miesiąca nie zwalnia mieszkańca z obowiązku wniesienia opłaty do końca miesiąca, w którym następuje wykwaterowanie. Jedynie w miesiącach, w których trwa sesja egzaminacyjna na Uniwersytecie Wrocławskim, zgodnie z organizacją danego roku akademickiego, opłata naliczana jest dobowo – do dnia wykwaterowania.
4. W momencie zwalniania pokoju przez jego mieszkańców pracownik administracji domu studenckiego dokonuje odbioru pokoju na podstawie "Karty wyposażenia". W razie rozbieżności w odbiorze może uczestniczyć przedstawiciel rady mieszkańców. Protokół odbioru pokoju określa stan techniczny pokoju i sprzętu stanowiącego jego wyposażenie. Pokoje i moduły mieszkalne posiadające przedpokój, łazienkę lub kuchnię odbierane są łącznie z tymi pomieszczeniami.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach mieszkaniec domu studenckiego może wnioskować o naliczenie opłaty do dnia wykwaterowania. Decyzję w tej sprawie podejmuje Prorektor ds. studenckich. Ww. wniosek wraz z uzasadnieniem mieszkaniec składa w administracji domu studenckiego.
6. Mieszkańcy domu studenckiego przy wykwaterowaniu zobowiązani są do zdania miejsca/pokoju/modułu w należyтым stanie czystości oraz w stanie nie pogorszonym od tego, w jakim był on wydany do użytkowania. Mieszkańcy nie ponoszą odpowiedzialności za zużycie rzeczy będące następstwem ich prawidłowego używania.

§ 41

1. W uzasadnionych przypadkach kierownik domu studenckiego, po powiadomieniu rady mieszkańców, przekwaterowuje mieszkańców. Kierownik informuje na piśmie lub

drogą elektroniczną mieszkańców, których dotyczy przekwaterowanie. Mieszkańcy otrzymują czas nie krótszy niż trzy dni robocze na zmianę pokoju.

2. W okresie sesji egzaminacyjnej, jeżeli współmieszkańcy wykwaterują się przed terminem określonym w skierowaniu, kierownik może zakwaterować na wolne miejsce inną osobę lub przekwaterować mieszkańców za ich zgodą, wyznaczając termin trzech dni roboczych na zmianę pokoju. W przypadku nieprzekwaterowania się w tym terminie, mieszkańcy są zobowiązani uiścić stawkę hotelową za każdy dzień po upływie wyznaczonego terminu. Stawka hotelowa ogłaszana jest na stronie Uniwersytetu Wrocławskiego w zakładce „Domy Studenckie”. W uzasadnionych przypadkach kierownik może wydłużyć termin przekwaterowania.
3. Przekwaterowanie może nastąpić wyłącznie do pokoju, za który opłata z tytułu zakwaterowania nie jest wyższa niż dotychczasowa, chyba że dana osoba wyrazi zgodę na zamieszkanie w pokoju, za który opłata jest wyższa. O ile to możliwe, przekwaterowanie powinno następować do pokoju o tym samym standardzie i liczbie mieszkańców, chyba że mieszkańcy wyrazili odmienną wolę.

ROZDZIAŁ VIII

Utrata prawa do zamieszkania

§ 42

1. Mieszkańcy domu studenckiego mogą stracić prawo do zamieszkania, gdy:
 - 1) utracili status studenta/doktoranta UWr lub innej uczelni;
 - 2) zmienili tryb studiowania ze stacjonarnego/wieczorowego na zaoczny;
 - 3) zalegają z opłatą za zakwaterowanie więcej niż jeden miesiąc;
 - 4) uzyskali miejsce w domu studenckim na podstawie nieprawdziwych danych;
 - 5) odstąpili swoje miejsce osobie nieuprawnionej do zamieszkania w domu studenckim;
 - 6) zniszczyli mienie znajdujące się na terenie domu studenckiego;
 - 7) nie przestrzegają zasad ochrony przeciwpożarowej lub utrudniali akcję ewakuacyjną;
 - 8) zostali skazani prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego;
 - 9) nie przestrzegają przepisów obowiązujących w domach studenckich i UWr,
 - 10) w wyniku postępowania określonego w § 38;
 - 11) wystąpiły inne przesłanki wymienione w niniejszym Regulaminie, które skutkują utratą prawa do zamieszkania.Decyzję w ww. przypadkach podejmuje Prorektor ds. studenckich.
2. Osoba, która utraciła prawo do zamieszkania w domu studenckim jest zobowiązana do uregulowania wszelkich zobowiązań i wykwaterowania się w ciągu 7 dni od dnia otrzymania decyzji.
3. W przypadku utraty prawa do zamieszkania w domu studenckim, mieszkańcy wnoszą opłatę za faktyczny okres zakwaterowania.
4. Przywrócenie prawa do zamieszkania jest możliwe wyłącznie za zgodą Prorektora ds. studenckich i wymaga złożenia wniosku o zgodę na dalsze/powtórne zakwaterowanie w Dziale Spraw Studenckich. Dokument należy przesłać e-mailem na adres: sprawystudenckie@uwr.edu.pl lub zakwaterowanie@uwr.edu.pl

ROZDZIAŁ IX

Zmiana sytuacji mieszkańca (tryb studiowania, wydział, kierunek)

§ 43

Zmiana sytuacji mieszkańca domu studenckiego dotycząca studiów m.in. zmiana wydziału, kierunku studiów lub trybu studiowania (np. zmiana z trybu stacjonarnego na niestacjonarny), wymaga obowiązkowego poinformowania o tym fakcie administracji domu studenckiego. Jeśli zmiana ta dotyczy studenta/doktoranta innej uczelni, należy złożyć wniosek do Prorektora ds. studenckich oraz dołączyć oryginał zaświadczenia z dziekanatu potwierdzający zmianę. Dokumenty należy przesłać e-mailem na adres: sprawystudenckie@uwr.edu.pl lub zakwaterowanie@uwr.edu.pl

ROZDZIAŁ X
Postanowienia końcowe

§ 44

1. Regulamin podaje się do ogólnej wiadomości przez opublikowanie go na stronie internetowej Uniwersytetu Wrocławskiego w zakładce „Domy Studenckie” wraz z tłumaczeniem na język angielski.
2. W przypadku sporów interpretacyjnych, wersją wiążącą jest wersja polska.

§ 45

W spornych kwestiach, nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, decyzję podejmuje Prorektor do spraw studenckich.

§ 46

Zmiany do poszczególnych postanowień oraz zakresu Regulaminu mogą być dokonywane w drodze odrębnych zarządzeń Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego.