ZARZĄDZENIE Nr 49/2022 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 4 marca 2022 r. w sprawie wprowadzenia w Uniwersytecie Wrocławskim procedury nostryfikacji stopni naukowych nadanych za granicą – wersja ujednolicona przez Dział Organizacyjny – **stan na dzień 1 stycznia 2026 r.** z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

1) zarządzeniem Nr 215/2022 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 29 września 2022 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego;

2) zarządzeniem Nr 29/2023 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 14 lutego 2023 r. zmieniającym zarządzenie Nr 49/2022 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 4 marca 2022 r. w sprawie wprowadzenia w Uniwersytecie Wrocławskim procedury nostryfikacji stopni naukowych nadanych za granicą;

3) zarządzeniem Nr 202/2023 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 30 sierpnia 2023 r. zmieniającym zarządzenie Nr 49/2022 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 4 marca 2022 r. w sprawie wprowadzenia w Uniwersytecie Wrocławskim procedury nostryfikacji stopni naukowych nadanych za granicą;

4) zarządzeniem Nr 59/2024 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 26 marca 2024 r.. zmieniającym zarządzenie Nr 49/2022 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 4 marca 2022 r. w sprawie wprowadzenia w Uniwersytecie Wrocławskim procedury nostryfikacji stopni naukowych nadanych za granicą;

5) zarządzeniem Nr 80/2026 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 19 maja 2026 r. zmieniającym zarządzenie Nr 49/2022 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 4 marca 2022 r. w sprawie wprowadzenia w Uniwersytecie Wrocławskim procedury nostryfikacji stopni naukowych nadanych za granicą. *(z mocą od dnia 1.01.2026).*

ZARZĄDZENIE Nr 49/2022
Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego
z dnia 4 marca 2022 r.

w sprawie wprowadzenia w Uniwersytecie Wrocławskim procedury nostryfikacji stopni naukowych nadanych za granicą

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 w zw. z art. 328 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.) oraz § 29 pkt 2 Statutu Uniwersytetu Wrocławskiego uchwalonego uchwałą Nr 102/2019 Senatu Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 29 maja 2019 r. (z późn. zm.) i rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie nostryfikacji stopni naukowych i stopni w zakresie sztuki nadanych za granicą (Dz. U. z 2018 r., poz. 1877) zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Wprowadza się w Uniwersytecie Wrocławskim procedurę uznania stopnia naukowego nadanego za granicą przez instytucje inne niż wskazane w art. 328 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce za równoważny z odpowiednim polskim stopniem naukowym, zwaną dalej „postępowaniem nostryfikacyjnym". Postępowanie jest prowadzone w przypadku braku umowy międzynarodowej.

2. Postępowanie wskazane w ust. 1 wszczyna się na wniosek skierowany do właściwej Rady Dyscypliny Naukowej działającej w Uniwersytecie Wrocławskim, sporządzony w języku polskim na formularzu, którego wzór określa Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia. Wniosek składa się poprzez Dział ds. Nauki.

3. We wniosku w sprawie uznania stopnia naukowego nadanego za granicą za równoważny z odpowiednim polskim stopniem naukowym należy wskazać proponowaną dyscyplinę naukową, w której będzie dokonywana nostryfikacja stopnia naukowego nadanego za granicą.

4. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2, dołącza się:

1) w przypadku ubiegania się o uznanie stopnia naukowego za równoważny z polskim stopniem naukowym doktora:
   a) dyplom potwierdzający nadanie tego stopnia,
   b) dokumenty stanowiące podstawę nadania tego stopnia, w tym rozprawę doktorską i jej recenzje;
   c) dyplom ukończenia studiów uprawniający do ubiegania się o nadanie stopnia naukowego, o uznanie którego ubiega się wnioskodawca;
2) w przypadku ubiegania się o uznanie stopnia naukowego za równoważny z polskim stopniem naukowym doktora habilitowanego:
   a) dyplom potwierdzający nadanie tego stopnia,
   b) dokumenty potwierdzające osiągnięcia naukowe stanowiące podstawę nadania tego stopnia, w tym rozprawę habilitacyjną (jeśli dotyczy), monografie naukowe, artykuły naukowe opublikowane w czasopismach naukowych,
   c) dyplom potwierdzający nadanie stopnia naukowego uprawniający do wszczęcia postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego, o uznanie którego ubiega się wnioskodawca;
3) oświadczenie Wnioskodawcy:
   a) zawierające informację czy stopień naukowy, o uznanie którego ubiega się wnioskodawca, stanowił przedmiot postępowania nostryfikacyjnego w Rzeczypospolitej Polskiej, którego wzór określa Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia,
   b) o miejscu i dacie urodzenia, którego wzór określa Załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 2, mogą być złożone w postaci kopii, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez pracownika Uniwersytetu Wrocławskiego.

6. W przypadku, gdy złożona dokumentacja, o której mowa w ust. 4 pkt 1 i 2, została sporządzona w języku innym niż polski, Wnioskodawca może przedłożyć jej tłumaczenie zwykłe na język polski. Decyzję dotyczącą przetłumaczenia dokumentów podejmuje przewodniczący Rady Dyscypliny Naukowej, w której wnioskodawca chce nostryfikować swój stopień naukowy.

7. Datą wszczęcia postępowania nostryfikacyjnego jest dzień doręczenia wniosku.

§ 2.1. Rada Dyscypliny Naukowej ustala czy jest organem właściwym do przeprowadzenia postępowania, a w szczególności – czy posiada wymagane uprawnienia w dyscyplinie, której dotyczy wniosek.

2. W przypadku stwierdzenia braku właściwości do przeprowadzenia postępowania nostryfikacyjnego Rada Dyscypliny Naukowej wydaje postanowienie o odmowie jego przeprowadzenia. Na postanowienie przysługuje zażalenie.

§ 3.1. Rada Dyscypliny Naukowej dokonuje oceny formalnej wniosku w zakresie wymaganych elementów. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku przewodniczący Rady Dyscypliny Naukowej wyznacza Wnioskodawcy termin, nie krótszy niż 14 dni, do jego uzupełnienia, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

2. Po zakończeniu oceny formalnej wniosku przewodniczący Rady Dyscypliny Naukowej wzywa Wnioskodawcę do uiszczenia opłaty za przeprowadzenie postępowania nostryfikacyjnego wskazując numer rachunku bankowego na jaki powinna zostać uiszczona opłata oraz termin uiszczenia opłaty, nie krótszy niż 14 dni od dnia doręczenia wezwania, pod rygorem zwrotu wniosku.

§ 4.1. Za przeprowadzenie postępowania nostryfikacyjnego pobierana jest opłata w wysokości 4 825 zł.

2. Opłaty nie pobiera się w przypadku stwierdzenia braku właściwości do przeprowadzenia postępowania.

3. Opłata niezasadnie uiszczona podlega zwrotowi na wniosek Wnioskodawcy.

§ 5.1. Prorektor ds. badań naukowych w formie decyzji administracyjnej może zwolnić Wnioskodawcę z obowiązku wniesienia opłaty, o której mowa w § 4 ust. 1, w części lub w całości, lub rozłożyć opłatę na raty, w przypadku udokumentowanych szczególnie ważnych okoliczności uniemożliwiających Wnioskodawcy wniesienie opłaty.

2. Udokumentowany wniosek o zwolnienie w całości lub w części z opłaty albo o rozłożenie jej na raty Wnioskodawca kieruje do Prorektora ds. badań naukowych poprzez Dział ds. Nauki, najpóźniej w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia wezwania, o którym mowa w § 3 ust. 2.

3. Wniosek złożony po terminie, o którym mowa w ust. 2, nie będzie rozpatrywany. Termin do złożenia wniosku nie podlega przywróceniu.

§ 6.1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący Rady Dyscypliny Naukowej może zażądać od Wnioskodawcy przedłożenia tłumaczenia na język polski dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 4 pkt 1 lit. b albo pkt 2 lit. b, sporządzonego i poświadczonego przez tłumacza przysięgłego albo sporządzonego przez zagranicznego tłumacza i poświadczonego przez właściwego konsula Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Przewodniczący Rady Dyscypliny Naukowej może powołać komisję do przeprowadzenia oceny wniosku.

3. Komisja, na podstawie dokumentów dołączonych do wniosku, wydaje opinię, którą przekazuje Radzie Dyscypliny Naukowej.

4. W szczególnych przypadkach, uzasadnionych wątpliwościami dotyczącymi osiągnięć stanowiących podstawę nadania Wnioskodawcy stopnia naukowego Rada Dyscypliny Naukowej może skierować dokumenty, o których mowa w § 1 ust. 4 pkt 1 lit. b albo pkt 2 lit. b, do recenzji.

5. W sytuacji określonej w ust. 4 Rada Dyscypliny Naukowej wyznacza nie więcej niż trzech recenzentów spośród pracowników posiadających co najmniej stopień doktora

habilitowanego w dyscyplinie, której dotyczy wniosek, oraz określa zakres recenzji i termin ich przedstawienia.

6. Na podstawie opinii komisji oraz recenzji, o których mowa w ust. 3 i ust. 5, Rada Dyscypliny Naukowej w głosowaniu tajnym podejmuje uchwałę w sprawie uznania stopnia naukowego za równoważny z odpowiednim polskim stopniem naukowym albo odmowy uznania stopnia naukowego za równoważny z odpowiednim polskim stopniem naukowym.

7. Uchwałę, o której mowa w ust. 6, podejmuje Rada Dyscypliny Naukowej w terminie 90 dni od dnia złożenia wniosku spełniającego wymogi formalne.

8. Do terminu, o którym mowa w ust. 7, nie wlicza się okresów:

1) wyznaczonych na przedłożenie tłumaczenia dokumentów, o których mowa w ust. 1;
2) wyznaczonych na przedstawienie recenzji, o których mowa w ust. 5.

§ 7. W przypadku uznania stopnia naukowego nadanego za granicą za równoważny z odpowiednim polskim stopniem naukowym Rada Dyscypliny Naukowej wydaje zaświadczenie zgodne z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie nostryfikacji stopni naukowych i stopni w zakresie sztuki nadanych za granicą. Zaświadczenie podpisuje w imieniu Rady Dyscypliny Naukowej podpisuje jej przewodniczący.

§ 8.1. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku Rada Dyscypliny Naukowej podejmuje uchwałę o odmowie uznania stopnia naukowego za równoważny z odpowiednim polskim stopniem naukowym. Odmowa uznania stopnia naukowego za równoważny następuje w drodze decyzji administracyjnej, którą podpisują wszyscy członkowie Rady Dyscypliny Naukowej.

2. Od uchwały, o której mowa w ust. 1, Wnioskodawcy przysługuje:

1) prawo złożenia wniosku do Rady Dyscypliny Naukowej o ponowne rozpatrzenie sprawy, w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały albo

2) skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego bez konieczności składania wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy. Skargę składa się w terminie 30 dni od dnia doręczenia uchwały, za pośrednictwem Rady Dyscypliny Naukowej, która wydała decyzję.

3. Od ostatecznej uchwały Rady Dyscypliny Naukowej, wydanej w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy na podstawie wniosku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, Wnioskodawcy przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego. Skargę składa się w terminie 30 dni od dnia doręczenia uchwały, za pośrednictwem Rady Dyscypliny Naukowej, która wydała decyzję.

§ 9. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Prorektorowi ds. badań naukowych.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

prof. dr hab. Robert Olkiewicz
R E K T O R

Załącznik Nr 1
do zarządzenia Nr 49/2022
z dnia 4 marca 2022 r.

Wrocław, dnia ……...

……
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

……..…….
(Adres zamieszkania)

…….
(Adres korespondencyjny, jeśli jest inny
niż adres zamieszkania)

…….

(Dane kontaktowe: telefon, e-mail)

Rada Dyscypliny Naukowej

…….

poprzez Dział ds. Nauki

Wniosek o uznanie stopnia naukowego nadanego za granicą za równoważny z polskim stopniem naukowym doktora/doktora habilitowanego*

Wnoszę o przeprowadzenie postępowania nostryfikacyjnego dotyczącego uznania stopnia naukowego nadanego za granicą za równoważny z polskim stopniem naukowym

……..……..
(doktora/doktora habilitowanego)*

……..
(w dyscyplinie)

…….
(nr dyplomu lub data wydania dyplomu stanowiącego podstawę nostryfikacji stopnia naukowego)

……..
(nazwa państwa, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa instytucja, która nadała stopień naukowy)

Do wniosku załączam poniżej wymienione dokumenty:
1) …….
2) …….
3) …….
4)……
5) …….

*) niepotrzebne skreślić

….....
czytelny podpis Wnioskodawcy

Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Uniwersytet Wrocławski z siedzibą we Wrocławiu, Pl. Uniwersytecki 1 informuje, że:

1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Uniwersytet Wrocławski z siedzibą we Wrocławiu, pl. Uniwersytecki 1 (dalej: „Administrator"). Kontakt z Administratorem możliwy jest pod adresem pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław;
2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pan/Pani kontaktować się we wszelkich kwestiach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych pod adresem e-mail iod@uwr.edu.pl;
3) Pani/Pana dane osobowe, wskazane w niniejszym wniosku jak i w dołączonych dokumentach, przetwarza się w celu rozpatrzenia wniosku o uzyskanie nostryfikacji stopnia naukowego uzyskanego za granicą w ramach postępowania nostryfikacyjnego tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) oraz e) RODO w zw. z art. 328 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie nostryfikacji stopni naukowych i stopni w zakresie sztuki nadanych za granicą (Dz. U. z 2018 r., poz. 1877);
4) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych są pracownicy oraz współpracownicy Administratora posiadający upoważnienie do przetwarzania danych osobowych oraz organy publiczne, które zwrócą się z prawnie uzasadnionym wnioskiem o udostępnienie danych osobowych, jak również podmioty, z którymi Administrator ma zawarte umowy powierzenia przetwarzania;
5) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i prawo do przenoszenia danych;
6) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
7) Podanie danych kontaktowych jest dobrowolne. Podanie pozostałych danych jest wymogiem ustawowym, warunkiem niezbędnym do przeprowadzenia i realizacji postępowania nostryfikacyjnego. Niepodanie danych osobowych wymaganych przepisami prawa, w tym imienia i nazwiska oraz adresu zamieszkania uniemożliwi rozpatrzenie wniosku w sprawie uznania stopnia naukowego nadanego za granicą za równoważny z odpowiednim polskim stopniem naukowym;
8) W przypadku przetwarzania podanych danych osobowych nie zachodzi zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

.....

czytelny podpis Wnioskodawcy

Załącznik Nr 2
do zarządzenia nr 49/2022
z dnia 4 marca 2022 r.

Wrocław, dnia ……..

……

(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

……..……

(Adres zamieszkania)

……

(Adres korespondencyjny, jeśli jest inny

niż adres zamieszkania)

……

(Dane kontaktowe: telefon, e-mail)

Oświadczam, że stopień naukowy, o uznanie którego się ubiegam, nie stanowił dotychczas przedmiotu postępowania nostryfikacyjnego w Rzeczypospolitej Polskiej.

….....

czytelny podpis Wnioskodawcy

Załącznik Nr 3
do zarządzenia nr 49/2022
z dnia 4 marca 2022 r.

Wrocław, dnia ……..

……

(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

……..……

(Adres zamieszkania)

……

(Adres korespondencyjny, jeśli jest inny

niż adres zamieszkania)

……

(Dane kontaktowe: telefon, e-mail)

Oświadczam, że urodziłem/am się w dniu …… r.

(dzień, miesiąc, rok)

w …… .

(miejscowość, kraj)

….....

czytelny podpis Wnioskodawcy